

PROTOKÓŁ Nr 9/2025
wspólnego posiedzenia stałych komisji Rady Gminy Krośnice
w dniu 21 lutego 2025 r.

Ad 1. Wspólne posiedzenie stałych komisji Rady Gminy Krośnice rozpoczęło się o godz. 13:02 i odbyło się w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Krośnicach. Obradom przewodniczył Przewodniczący Rady Gminy Piotr Morawek.

Zgodnie z listą obecności (zał. nr 1) w posiedzeniu wzięło udział 11 radnych oraz:

- Wójt Andrzej Biały,
- Skarbnik Elżbieta Kalityńska,
- Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Edmunda Bojanowskiego w Kuźnicy Czeszyckiej Marek Ziarko,
- Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Inwestycji Jarosław Krzywiński,
- Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Inwestycji Sylwia Marciszewska,
- Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich Iwona Nawrot,
- Insp. ds. gospodarki komunalnej i rolnictwa Witold Pełczyński,
- przedstawiciele mediów.

Przewodniczący przedstawił następujący porządek obrad posiedzenia (zał. nr 2):

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie ich prawomocności.
2. Przyjęcie protokołów z V, VI i VII wspólnego posiedzenia stałych komisji Rady Gminy Krośnice w dniach 4, 13 oraz 30 grudnia 2024 r.
3. Omówienie projektów uchwał:

Nr projektu uchwały		Data projektu uchwały	Tytuł projektu uchwały
1)	63	23.01.2025	uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Milickiemu
2)	64	06.02.2025	uchwała w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośnice w 2025 roku
3)	65	10.02.2025	uchwała w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośnice
4)	66	10.02.2025	uchwała w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
5)	67	10.02.2025	uchwała w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Krośnice na 2025 rok
6)	68	10.02.2025	uchwała w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji stałych Rady Gminy Krośnice na 2025 rok
7)	69	12.02.2025	uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie udziału w wysokości ½ w nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej jako działka 210/1 położonej w miejscowości Pierstnica
8)	70	12.02.2025	uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości zabudowanej położonej w Pierstnicy nr 28 poprzez ustanowienie odrębnej własności lokali mieszkalnych i pomieszczeń przynależnych do tych lokali

9)	71	12.02.2025	uchwała w sprawie obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wicedyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Edmunda Bojanowskiego w Kuźnicy Czeszyckiej
10)	72	13.02.2025	uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice
11)	73	17.02.2025	uchwała w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym
12)	74	17.02.2025	uchwała w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice
13)	75	19.02.2025	uchwała w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2025 rok
14)	76	21.02.2025	uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Gminę Krośnice dla Powiatu Milickiego na realizację zadania z zakresu polityki społecznej

4. Sprawy różne.
5. Zakończenie obrad.

Ad 2. Protokoły z V, VI i VII wspólnego posiedzenia stałych komisji Rady Gminy Krośnice w dniach 4, 13 oraz 30 grudnia 2024 r. zostały przyjęte.

Ad 3. 9. Projekt uchwały w sprawie obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wicedyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Edmunda Bojanowskiego w Kuźnicy Czeszyckiej (*zał. nr 3 – projekt nr 71*) omówiła Kier. Iwona Nawrot.

Projekt uchwały został opracowany na wniosek dyrektora szkoły w Kuźnicy Czeszyckiej oraz uzgodniony z organem prowadzącym. Celem uchwały jest dostosowanie godzin pracy wicedyrektora do rosnącej liczby obowiązków związanych z pełnieniem funkcji administracyjnej. Utworzenie stanowiska wicedyrektora w kuźnickiej szkole pozwoli wesprzeć działania dyrektora związane z organizacją pracy szkoły oraz zapewni ciągłość wykonywania obowiązków dyrektora podczas jego nieobecności spowodowanej m. in. urlopem czy niezdolnością do pracy z powodu choroby. Wicedyrektor poza prowadzeniem zajęć dydaktycznych będzie pełnił również szereg innych obowiązków, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania szkoły, m. in. koordynowanie pracy nauczycieli, nadzorowanie realizacji planów wychowawczych i opiekuńczych, organizowanie i nadzorowanie zajęć pozalekcyjnych oraz współpraca z rodzicami i instytucjami zewnętrznymi. Z tego względu obniżenie obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wicedyrektora ma na celu umożliwienie mu skutecznego wsparcia dyrektora szkoły w zarządzaniu szkołą, co w konsekwencji przyczyni się do podniesienia jakości pracy szkoły. W projekcie uchwały proponuje się obniżenie tygodniowego wymiaru godzin o 6 godzin, co pozwoli wicedyrektorowi na lepsze skoncentrowanie się na swoich zadaniach administracyjnych i organizacyjnych. W szkołach w Krośnicach i w Bukowicach, większych od szkoły w Kuźnicy, ta obniżka wynosi 12 godzin. Odnosząc się do pytań Radnego Łukasza Lombarskiego Kierownik Iwona Nawrot wyjaśniła, że tylko w Kuźnicy nie było dotąd wicedyrektora szkoły i jest to nowo utworzone stanowisko, które zyskało aprobatę związków zawodowych.

Ad 3. 1. Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Milickiemu (*zał. nr 4 – projekt nr 63*) omówił Kier. Jarosław Krzywiński.

Uchwała dotyczy udzielenia Powiatowi Milickiemu pomocy finansowej na wspólną realizację przebudowy drogi powiatowej nr 1440D na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatową 1441D (tj. od zjazdu do Wąbnic) do miejscowości Wierzchowice. Jest to ostatni odcinek drogi, której przebudowa trwa od kilku lat, najgorszy do wykonania pod względem technicznym. Ta część wymaga praktycznie

przebudowy całości oraz podbudowy wszystkich warstw poprzedzających nakładkę asfaltową. Wójt Andrzej Biały doprecyzował, że pomoc zostanie udzielona do kwoty nie wyższej niż 449.300,19 zł, ponieważ jeżeli powiat uzyska jeszcze jakiegokolwiek inne dofinansowanie (a wiadomo, że był złożony wniosek do Urzędu Marszałkowskiego), to przy tym montażu finansowym najpierw będą brane pod uwagę wszystkie składniki z zewnątrz, a to co zostanie będzie podzielone na pół pomiędzy Gminę Krośnice i Powiat Milicki. W/w kwota nie powinna więc wzrosnąć.

Ad 3. 2. Projekt uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośnice w 2025 roku (*zał. nr 5 – projekt nr 64*) omówił Kier. Jarosław Krzywiński.

Zgodnie z przepisami ustawy o ochronie zwierząt rada gminy, wypełniając obowiązek zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom z terenu (zadanie własne gminy), zobowiązana jest corocznie określić, w drodze uchwały, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. W związku z powyższym przygotowany został *Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośnice w 2025 roku*, który obejmuje swoim zakresem realizację następujących zadań:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

W Programie wskazano koordynatora, realizatorów poszczególnych zadań oraz wysokość środków finansowych planowanych na ich realizację. Projekt przedmiotowej uchwały został przekazany do zaopiniowania powiatowemu lekarzowi weterynarii, zarządcom obwodów łowieckich działających na obszarze Gminy Krośnice oraz Ośrodkowi Terapii dla Zwierząt Skrzywdzonych Okiem Wilka z/s w Łazach Małych. Na realizację Programu w budżecie Gminy Krośnice na rok 2025 zabezpieczono środki finansowe w wysokości 81.500,00 zł, które będą wydatkowane na podstawie zawartych umów, zleceń, faktur i rachunków w następujący sposób:

- 28.500,00 zł - zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku oraz we wskazanym gospodarstwie rolnym,
- 30.000,00 zł - finansowanie zabiegów sterylizacji i kastracji kotów i psów przebywających pod opieką osób zamieszkujących na terenie Gminy Krośnice, kotów wolno żyjących oraz kosztów trwałego znakowania tych zwierząt, w tym: kwota nie mniejsza niż 1.000,00 zł przeznaczona jest na sterylizację/kastrację kotów z sołectwa Świebodów, kwota nie mniejsza niż 2.000,00 zł przeznaczona jest na sterylizację/kastrację zwierząt z sołectwa Łazy,
- 10.000,00 zł - promocja adopcji zwierząt, edukacja mieszkańców oraz podejmowanie działań na rzecz zapobiegania bezdomności zwierząt, w tym współpraca z Ośrodkiem Terapii dla Zwierząt Skrzywdzonych Okiem Wilka z/s w Łazach Małych,
- 2.500,00 zł - wykonanie interwencyjnych odłowów zwierząt bezdomnych i ich transport do schroniska, a w przypadku zwierząt gospodarskich do gospodarstwa rolnego,
- 7.000,00 zł - zakup karmy dla kotów wolno żyjących,
- 3.000,00 zł - zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych, w tym usuwanie i utylizacja martwych zwierząt z wypadków drogowych, którym Gmina udzieliła pomocy weterynaryjnej,
- 500,00 zł - usypianie ślepych miotów.

Odnosząc się do pytań Przewodniczącego Piotra Morawka Kierownik wyjaśnił, że w/w kwoty zostały oszacowane na podstawie wieloletniego doświadczenia pracowników referatu, aczkolwiek nigdy nie można przewidzieć np. ilości psów wymagających przewiezienia do schroniska czy ilości bezdomnych kotów w danym roku. Wójt poinformował, że gmina współpracuje m. in. z ośrodkiem w Łazach i w roku 2025 duży nacisk zostanie położony na sterylizację i kastrację kotów bezdomnych, ponieważ skala problemu jest znaczna. Wspólnie uzgodniono, że warto przez kilka kolejnych lat inwestować właśnie w tym kierunku aby ograniczyć populację, która w sposób niekontrolowany potrafi się bardzo rozrosnąć.

W poprzednich latach zdarzały się bowiem sytuacje, gdzie konieczna była interwencja gminy, gdyż opiekunowie nie byli w stanie zapanować nad kilkudziesięcioma kotami.

Ad 3. 7. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie udziału w wysokości $\frac{1}{2}$ w nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej jako działka 210/1 położonej w miejscowości Pierstnica (*zał. nr 6 – projekt nr 69*) omówił insp. Witold Pełczyński.

Uchwała dotyczy uregulowania stanu prawnego nieruchomości stanowiącej współwłasność Gminy Krośnice, tj. fragmentu o powierzchni 99 m² kończącego drogę gminną. Odkupienie od osoby fizycznej udziału w tej nieruchomości pozwoli gminie sprawować zarząd nad całą drogą. Wartość przedmiotowej nieruchomości wynosi 5.000,00 zł, a cenę nabycia udziału ustalono proporcjonalnie na kwotę 2.500,00 zł netto, przy czym gmina poniesie również koszty notarialne.

Ad 3. 8. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości zabudowanej położonej w Pierstnicy nr 28 poprzez ustanowienie odrębnej własności lokali mieszkalnych i pomieszczeń przynależnych do tych lokali (*zał. nr 7 – projekt nr 70*) omówił insp. Witold Pełczyński.

Zniesienie współwłasności poprzez wyodrębnienie samodzielnych lokali mieszkalnych i pomieszczeń przynależnych do tych lokali, znajdujących się w budynkach położonych na przedmiotowej nieruchomości, ureguje stan prawny nieruchomości. Nieruchomość jest współwłasnością osoby fizycznej oraz Gminy Krośnice, a część gminna jest w wynajmie. Uregulowanie stanu prawnego umożliwi najemcy nabycie tej nieruchomości.

Ad. 3. 10. Projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice (*zał. nr 8 – projekt nr 72*) omówiła Kier. Sylwia Marciszewska.

Kierownik przypominała, że na spotkaniu kilka tygodni temu omawiano wyniki przetargu dotyczącego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Krośnice, jak również wpływu tego przetargu na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Na spotkaniu dyskutowano na temat możliwości maksymalnego ograniczenia opłaty oraz urealnienia jej wysokości, a także o problemie odpadów biodegradowalnych i o ich wpływie na tę opłatę. Przedstawiona została wówczas propozycja dotycząca kształtowania się stawek opłat, w oparciu o którą przygotowanych zostało 5 projektów uchwał regulujących kwestie gospodarki odpadami na terenie Gminy Krośnice od 1 kwietnia 2025 r. W ramach projektu uchwały nr 72 proponuje się pozostawienie bez zmian metody naliczenia opłaty, tj. aby opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowiła iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz ustalonej stawki tej opłaty, w zależności od rodzaju zabudowy. Proponuje się ustalenie stawki w wysokości 49,00 zł miesięcznie od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość, na której jest realizowany obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych jeżeli nieruchomość ta stanowi zabudowę jednorodzinną oraz w wysokości 41,00 zł dla nieruchomości, na których jest realizowany obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych gdy nieruchomość ta stanowi zabudowę wielolokalową. Dodatkowo ustawodawca nakazuje, aby w uchwale ustalić również wysokość stawki jaką winni uiszczać na rzecz gminy mieszkańcy, którzy nie wypełniają obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych – jest to stawka stosowana w przypadku wydawania decyzji administracyjnych i proponuje się 98,00 zł miesięcznie od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość. Dotychczas obowiązujące stawki, uchwalone we wrześniu 2020 roku (odpowiednio 30,00 oraz 60,00 zł) nie są już w stanie pokryć kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, czyli kosztów związanych z odbiorem bezpośrednim od mieszkańców, z funkcjonowaniem PSZOK, z administracyjną obsługą systemu czy z edukacją ekologiczną.

Proponowane stawki opłat zostały skalkulowane i oszacowane w oparciu o następujące dane:

a) liczba mieszkańców zamieszkujących Gminę Krośnice - liczba zadeklarowanych mieszkańców gminy - 6530 osób,

b) ilość oddawanych oraz wytwarzanych na terenie gminy odpadów komunalnych:

- łączna szacowana ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania z nieruchomości zamieszkałych w okresie styczeń 2025-grudzień 2026 wynosi 4160 Mg, w tym: zmieszane odpady komunalne 2500 Mg, odpady ulegające biodegradacji 550 Mg, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale 550 Mg, szkło 300 Mg, papier 120 Mg, odpady wielkogabarytowe 140 Mg,

- łączna ilość odpadów komunalnych przewidzianych w okresie styczeń 2025-grudzień 2026 do oddania przez mieszkańców Gminy Krośnice do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Wierzchowicach oraz do punktu aptecznego wynosi 676,65 Mg, w tym m.in. odpady budowlane i rozbiórkowe 330 Mg, meble i odpady wielkogabarytowe 240 Mg, opony 45 Mg,

c) koszty odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów wskazanych w lit. b) określone zostały przez wyłonionego w drodze przeprowadzonego postępowania przetargowego na kwotę brutto 6.944.675,08 zł,

d) w roku 2025 koszty utrzymania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierzchowicach, obsługi administracyjnej systemu, edukacji ekologicznej pokryte zostaną z oszczędności wygenerowanych w latach 2021-2023.

Projektu uchwały nie należy traktować samodzielnie, gdyż w projekcie nr 73 wskazuje się, że mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej będą mieli prawo do skorzystania z ulgi 10,00 zł miesięcznie na mieszkańca, jeżeli zdecydują się na kompostowanie odpadów biodegradowalnych na terenie nieruchomości (co oznacza, że stawka dla takiego mieszkańca będzie wynosiła 39,00 zł miesięcznie). Ulga nie dotyczy zabudowy wielolokalowej.

Ad 3. 11. Projekt uchwały w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym (*zał. nr 9 – projekt nr 73*) omówiła Kier. Sylwia Marciszewska.

Kierownik poinformowała, że ilość oddawanych przez mieszkańców odpadów biodegradowalnych od kilku lat wzrasta i proces ten się pogłębia, wobec czego należy podjąć wszelkie możliwe inicjatywy żeby go zatrzymać i zachęcić mieszkańców do kompostowania możliwie jak największej ilości tych odpadów. Obowiązująca od grudnia 2020 roku ulga za kompostowanie wynosi 1,50 zł miesięcznie od mieszkańca, jednak należy ją urealnić biorąc pod uwagę ilość odpadów przewidzianą do odbioru na rok 2025. W związku z powyższym proponuje się ulgę w wysokości 10,00 zł miesięcznie na mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość, która powinna być motywująca dla mieszkańców i spowodować zmianę nawyków. Ulga za kompostowanie dotyczy tylko nieruchomości jednorodzinnych, zatem realna opłata będzie wynosiła 39,00 zł za mieszkańca na miesiąc (49,00 zł – 10,00 zł). Ustalenie ulgi za kompostowanie w wysokości 10,00 zł/mieszkańca na miesiąc jest proporcjonalne do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych, ale również zmotywuje mieszkańców do podjęcia działań zmierzających do zagospodarowania tej frakcji odpadów u źródła.

Ad 3. 12. Projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice (*zał. nr 10 – projekt nr 74*) omówiła Kier. Sylwia Marciszewska.

Kierownik poinformowała, że to mieszkaniec składa w Urzędzie Gminy deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i obciąża siebie tą opłatą. Konieczność zmiany dotychczasowej uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice związana jest z propozycją podjęcia przez Radę Gminy Krośnice nowej uchwały w zakresie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty. W przedmiotowej uchwale pozostawia się bez zmian sposób naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami (iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz ustalonej stawki opłaty), ale wprowadza się zróżnicowanie wysokości stawki opłaty od rodzaju

zabudowy (jednorodzinna, wielolokalowa). Ponadto deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi może posiadać inne informacje niezbędne do wystawienia tytułu wykonawczego, a zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami w tytule wykonawczym należy wskazać imię ojca i imię matki dłużnika. Wobec powyższego w nowym wzorze deklaracji podmiot zobowiązany do jej złożenia winien przekazać powyższe dane. Kierownik poinformowała, że Urząd Gminy będzie prowadził szeroką kampanię informacyjną odnośnie obowiązku złożenia nowych deklaracji.

Ad 3. 3. Projekt uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośnice (*zał. nr 11 – projekt nr 65*) omówiła Kier. Sylwia Marciszewska.

Kierownik poinformowała, że uchwała w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie została podjęta przez Radę Gminy Krośnice w październiku 2020 roku i od tego czasu wprowadzono do niej trzy nowelizacje. Wg informacji z nadzoru prawnego Wojewody Dolnośląskiego wprowadzanie kolejnych zmian do tej uchwały spowoduje, że nie będzie ona czytelna dla mieszkańców i powinno się opracować tekst jednolity. Jednak lepiej podjąć całą nową uchwałę i otworzyć sobie ewentualną ścieżkę do wprowadzania zmian, jeżeli wystąpią takie potrzeby. Uchwała powieli dotychczasowe zapisy z uchwały zasadniczej z roku 2020 wraz ze zmianami dokonanymi na przestrzeni czterech lat oraz wprowadza regulacje dotyczące odpadów biodegradowalnych w zakresie obowiązku posiadania pojemnika na odpady biodegradowalne. W związku z zamiarem ograniczenia ilości odpadów biodegradowalnych oddawanych w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi proponuje się, aby odpady te od 1 kwietnia 2025 r. mogły być przekazywane tylko i wyłącznie w pojemnikach/kontenerach, a nie tak jak dotychczas w workach, których ilość była nieograniczona i każdy miał do nich pełen dostęp i mógł wystawiać każdą ilość tego typu odpadów. Dodatkowo Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierzchowicach został opatrzony adresem „ul. Czatkowicka 20”. Projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Miliczu, który w dniu 20 lutego 2025 r. poinformował, że nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń (data ta zostanie dopiero uzupełniona w uzasadnieniu do uchwały).

Ad 3. 4. Projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (*zał. nr 12 – projekt nr 66*) omówiła Kier. Sylwia Marciszewska.

Z uwagi na fakt, iż obowiązująca uchwała z października 2020 r. była już kilkakrotnie nowelizowana, wprowadzanie kolejnych zmian znacznie utrudni jej przejrzystość i czytelność, a ponadto zgodnie z przepisami ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych wymagałaby ogłoszenia tekstu jednolitego. Wobec powyższego proponuje się podjęcie nowej uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która w szczególności określa częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK). Uchwała określa także tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK. W stosunku do dotychczas obowiązującej uchwały bez zmian pozostawia się katalog odpadów odbieranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, katalog odpadów odbieranych z miejscowości, w których odpad został wytworzony w trakcie zbiórek oraz katalog odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości przez PSZOK. Istotnej zmianie ulega wyłącznie rezygnacja z wyposażania nieruchomości w obszarze zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej oraz wielolokalowej (w której liczba lokali mieszkalnych nie przekracza 4 lokali) w worki do gromadzenia bioodpadów. Gmina nie zapewnia pojemnika na bioodpady i mieszkańcy będą musieli zaopatrzyć się w niego we własnym zakresie. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Miliczu w dniu 20 lutego 2025 r. (data ta zostanie uzupełniona w uchwale).

Ad 3. 5. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Krośnice na 2025 rok (*zał. nr 13 – projekt nr 67*) omówił Przewodniczący Komisji Gracjan Witek.

Komisja Rewizyjna na posiedzeniu w dniu 17 stycznia 2025 r. opracowała następujący plan pracy na 2025 rok:

1. Opiniowanie materiałów sesyjnych.
2. Opiniowanie i analiza wykonania budżetu gminy za 2024 rok.
3. Opracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Krośnice.
4. Składanie propozycji do projektu budżetu gminy na 2026 rok.
5. Przeprowadzanie kontroli jednostek budżetowych zleconych przez Radę Gminy.
6. Przeprowadzenie kontroli funkcjonalnych:
 - pierwsza połowa roku – Krośnicka Kolej Wąskotorowa,
 - druga połowa roku – Szkolne Schronisko Młodzieżowe.
7. Sprawy bieżące.

Ad 3. 6. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Gminy Krośnice na 2025 rok (*zał. nr 14 – projekt nr 68*) omówili kolejno poszczególni Przewodniczący stałych komisji.

- Radny Piotr Kubiak poinformował, że Komisja Budżetu, Finansów i Planowania na posiedzeniu w dniu 22 stycznia 2025 r. opracowała następujący plan pracy na 2025 rok:

1. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2024 rok.
2. Analiza zmian do budżetu na 2025 rok przedstawianych Radzie Gminy.
3. Analiza zmian do WPF na lata 2025-2036 przedstawianych Radzie Gminy.
4. Wydanie opinii w sprawie stawek podatku od nieruchomości na rok 2026.
5. Wydanie opinii w sprawie stawek pozostałych podatków lokalnych na rok 2026.
6. Omówienie projektu budżetu Gminy Krośnice na 2026 rok.
7. Wydanie opinii do projektu budżetu na rok 2026 oraz WPF na lata 2026-2037.
8. Opiniowanie projektów uchwał będących przedmiotem obrad sesji na zlecenie Rady Gminy.
9. Opiniowanie pism skierowanych do Komisji i udzielanie odpowiedzi.
10. Sprawy bieżące.

- Radna Anna Rudkiewicz poinformowała, że Komisja Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Turystyki na posiedzeniu w dniu 3 lutego 2025 r. opracowała następujący plan pracy na 2025 rok:

I. Oświata i wychowanie:

1. Wspieranie placówek oświatowych w zakresie organizacji zajęć dydaktycznych, pozalekcyjnych i sportowych.
2. Prace nad nowym Regulaminem Przyznawania Nagrody Wójta Gminy Krośnice przy współudziale przedstawicieli Rad Pedagogicznych ze Szkoły Podstawowej im. Piastów Śląskich w Bukowicach, Szkoły Podstawowej im. Ignacego Łukasiewicza w Krośnicach, działającej w ramach Zespołu Szkół w Krośnicach oraz Szkoły Podstawowej im. Edmunda Bojanowskiego w Kuźnicy Czeszyckiej (marzec 2025).

II. Ochrona zdrowia:

1. Współpraca z jednostkami gminnymi w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii, środków odurzających i uzależnienia od Internetu.
2. Ocena realizacji programu profilaktyki rozwiązywania problemów uzależnień.
3. Współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

III. Kultura, sport i turystyka:

1. Współpraca z Centrum Edukacyjno-Turystyczno-Sportowym w Krośnicach z uwzględnieniem funkcjonowania świetlic wiejskich, Hali Sportowej, Parku Wodnego *Krośnicka Przystań* i Krośnickiej Kolei Wąskotorowej - spotkanie z p.o. dyr. CETS (marzec 2025) i spotkanie z dyr. GOSiR (maj 2025).
2. Wspieranie sportu, kultury i turystyki w gminie.

3. Organizacja objazdu szkół przed rozpoczęciem roku szkolnego 2025/2026 (sierpień-wrzesień) - ocena procedur bezpieczeństwa w placówkach oświatowych.
4. Rozpatrzenie raportu o stanie gminy.

Komisja przedstawia wnioski, opiniuje projekty uchwał Rady Gminy Krośnice oraz wykonuje zadania zlecone przez Radę Gminy, Przewodniczącego Rady lub na wniosek Wójta Gminy.

- Radny Eugeniusz Lis poinformował, że Komisja Rolnictwa, Infrastruktury Technicznej, Ochrony Środowiska i Porządku Publicznego na posiedzeniu w dniu 3 lutego 2025 r. opracowała następujący plan pracy na 2025 rok:

1. Analiza informacji i składanie wniosków na temat realizowanych inwestycji na terenie Gminy Krośnice w 2025 roku (naprawa dróg gminnych, oświetlenie, melioracja, wodociągi, świetlice wiejskie oraz utylizacji i usuwania azbestu itp.).
2. Analiza projektu budżetu Gminy Krośnice na 2026 rok.
3. Rozpatrywanie spraw bieżących dotyczących infrastruktury, ochrony środowiska i rolnictwa na terenie gminy.
4. Współpraca z instytucjami związanymi z rolnictwem w sprawach pomocy rolnikom.
5. Współpraca z Komendą Powiatową Policji w Miliczu w sprawach porządku publicznego.
6. Współpraca z Komendą Powiatową PSP w Miliczu oraz OSP.
7. Analizowanie i opiniowanie uchwał będących przedmiotem obrad sesji.
8. Włączenie się do spornych spraw związanych z odszkodowaniami za szkody łowieckie wyrządzone przez zwierzynę na terenie Gminy Krośnice.
9. Powołanie doraźnej komisji w razie wystąpienia klęski żywiołowej (np. susza, powódź itp.).
10. Objazd dróg gminnych przeznaczonych do remontu w 2025 roku przed i po remoncie.
11. Sprawy różne.

- Radna Maria Gajowniczek (Wiceprzewodnicząca) poinformowała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 17 stycznia 2025 r. opracowała następujący plan pracy na 2025 rok:

1. Analiza i opiniowanie skierowanych do Rady Gminy skarg dotyczących zadań lub działalności Wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
 2. Analiza i opiniowanie wniosków.
 3. Analiza i opiniowanie petycji składanych przez obywateli.
 4. Rozpatrzenie raportu o stanie Gminy.
- Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji określa Statut Gminy.

O godz. 14:05 Przewodniczący zarządził przerwę, obrady wznowiono o godz. 14:15.

Ad 3. 13. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2025 rok (*zał. nr 15 – projekt nr 75 z autopoprawką*) omówiła Skarbnik Elżbieta Kalityńska.

W budżecie gminy na 2025 rok dokonano następujących zmian:

- o łączną kwotę 376.005,06 zł zwiększono dochody budżetu,
- o łączną kwotę 496.005,06 zł zwiększono wydatki budżetu,
- o łączną kwotę 120.000,00 zł zmniejszono wydatki budżetu,
- ustalono na kwotę 9.871.972,00 zł wydatki inwestycyjne budżetu
- ustalono po zmianach dochody i wydatki dla wyodrębnionego rachunku dochodów własnych jednostek oświatowych na kwotę 362.105,00 zł.

Na podstawie porozumienia zawartego w dniu 30 września 2024 r. z firmą Orlen S.A. na odbudowę nawierzchni odcinka drogi gminnej na działce 353/7 w obr. Wierzchowice zniszczonej podczas prac wykonywanych na terenie magazynu gazu zaplanowano kwotę 80.565,00 zł, która miała wpłynąć na konto gminy w roku 2024, natomiast faktycznie wpłynęła w pierwszych dniach stycznia 2025 r. Doplanowano pozostałą kwotę dotacji ze środków unijnych w wysokości 246.440,06 zł na zadanie rozpoczęte w 2024 roku "Cyberbezpieczny samorząd", które wpłynęła w roku bieżącym. W związku z

otrzymanym odszkodowaniem z firmy ubezpieczeniowej doplanowano dochody w wysokości 3.000,00 zł w Zespole Szkół w Krośnicach. Na podstawie umowy darowizny zawartej w dniu 22 stycznia 2025 r. pomiędzy Fundacją PGNiG w Warszawie a dyrektorem szkoły podstawowej w Kuźnicy Czeszyckiej zaplanowano kwotę 46.000,00 zł z przeznaczeniem na działania związane z projektem FUN LAB, tj. wyposażenie pracowni szkolnej w narzędzia i aparaturę do eksperymentów i doświadczeń z zakresu biologii, chemii, fizyki i matematyki.

Pomniejszono o łączną kwotę 120.000,00 zł wydatki przeznaczone na:

- odszkodowania wypłacane za przejmowane z urzędu działki pod drogi gminne – 5.000,00 zł,
- budowę bieżni i skoczni w dal przy szkole podstawowej w Bukowicach – 30.000,00 zł (wydatek inwestycyjny, na który zostanie złożony wniosek o dofinansowanie),
- dowożenie uczniów niepełnosprawnych do szkół - 20.000,00 zł,
- opiekę społeczną – 30.000,00 zł,
- usuwanie azbestu – 5.000,00 zł,
- budowę boiska w Świebodowie – 30.000,00 zł (wydatek inwestycyjny, który będzie dofinansowany z Urzędu Marszałkowskiego).

Powiększono wydatki o łączną kwotę 164.767,00 zł z przeznaczeniem na:

- zakup części działki z przeznaczeniem na drogę gminną w Pierstnicy – 5.000,00 zł,
- bieżące usługi związane z nieruchomościami gminnymi - 12.767,00 zł,
- dotację dla gmin, do których przedszkoli niepublicznych uczęszczają dzieci z gminy Krośnice - 50.000,00 zł,
- opłaty za ogrzewanie i energię w szkole podstawowej w Kuźnicy Czeszyckiej – 50.000,00 zł,
- realizację programu opieki nad bezdomnymi zwierzętami – 15.000,00 zł,
- prace dodatkowe przy świetlicy w Dąbrowie – 15.000,00 zł,
- Gminny Program Opieki nad Zabytkami na lata 2025-2028 – 10.800,00 zł,
- dla Stowarzyszenia "Aktywne Łazy" jako wkład gminny do projektu "Budowa wiaty dla turystów na skwerze Ryszarda Szurkowskiego w Świebodowie" – 6.200,00 zł.

Po dokonanych zmianach budżet gminy wyniesie:

- dochody 62.224.934,60 zł, z tego bieżące - 53.810.336,54 zł, majątkowe - 8.414.598,06 zł,
- wydatki 61.182.358,28 zł, z tego bieżące - 51.310.386,28 zł, majątkowe - 9.871.972,00 zł.

Przychody i rozchody budżetu pozostaną bez zmian.

Ad 3. 14. Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Gminę Krośnice dla Powiatu Milickiego na realizację zadania z zakresu polityki społecznej (*zał. nr 16 – projekt nr 76*) omówiła Skarbnik Elżbieta Kalitńska.

Udzielenie Powiatowi Milickiemu pomocy finansowej umożliwi realizację zadania z zakresu polityki społecznej, polegającego na dofinansowaniu Ośrodka Interwencji Kryzysowej, który z dniem 1 lipca 2020 r. rozpoczął działalność na terenie powiatu milickiego, poprzez zapewnienie schronienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie. Kwota pomocy wynosi 10.000,00 zł.

Ad 4. Wójt Andrzej Biały - odnosząc się do pytań Radnego Andrzeja Korzeniowskiego - wyjaśnił, że projekt bieżni przy szkole w Bukowicach jest jeszcze wykonywany, ponieważ wytyczne co do naboru wniosków zostały opublikowane po rozpoczęciu prac projektowych i należy się do nich dostosować bardzo szczegółowo, m. in. do kwestii podbudowy. Odnośnie ul. Drzewnej Wójt poinformował, że będzie ona wykonywana po ul. Słonecznej, ponieważ prace będzie wykonywał ten sam zespół w ramach jednej firmy, z którą podpisano umowę. Wójt poinformował również, że przetarg na wyposażenie szkoły w Kuźnicy Czeszyckiej nie został jeszcze rozstrzygnięty, ponieważ dwie firmy złożyły bardzo zbliżone cenowo oferty, a ponieważ różnica jest niewielka, zwrócono się do jednej z firm o dodatkowe wyjaśnienia. Pracownicy Urzędu Gminy zajmujący się tym przetargiem bardzo drobiazgowo przejrzyli obie oferty, żeby wykluczyć ewentualne problemy. Kierownik Jarosław Krzywiński wyjaśnił, że procedura przetargu przewiduje dwa etapy - pierwszy polega na sprawdzeniu samej oferty (ewentualnie załącznika do tej oferty), natomiast drugi etap to uszczegółowienie samej oferty. W etapie tym jest bardzo wiele pozycji dotyczących mebli zamówionych do szkoły w pełnym zakresie i są to nie tylko sale lekcyjne, ale również wyposażenie kuchni czy gabinetu dyrektora. W związku z tym, że Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia w sposób dosyć szczegółowy, biorąc pod uwagę

wymagania od Wykonawcy, zatem weryfikacja ofert była czasochłonna i zawierała wiele pytań do ewentualnego Wykonawcy zadania w zakresie zgodności opisu przedmiotu zamówienia z faktycznym opisem, który został dostarczony. Do dnia 24 lutego do godziny 11:00 został wyznaczony przedłużony termin złożenia wyjaśnień do tejże oferty. Komisja przetargowa niezwłocznie zweryfikuje otrzymane materiały, ponieważ meble do szkoły muszą posiadać odpowiednie certyfikaty i dopuszczenia dla odpowiednich roczników, co podlega kontroli Sanepidu. Mieszkaniec Starej Huty Pan Łukasz Snopkiewicz, przedstawiający się jako działacz społeczny, aktywista oraz dziennikarz, poinformował, że od lipca ubiegłego roku nurtuje go nie wyjaśniony dotychczas problem dotyczący gminnej działki w Starej Hucie, na której znajduje się boisko sportowe. Do chwili obecnej nie otrzymał odpowiedzi od Wójta odnośnie zawłaszczenia części działki przez jednego z mieszkańców Starej Huty, sąsiadującego z boiskiem. Pan Snopkiewicz poinformował, że w odpowiedzi na składane wnioski o udostępnienie informacji publicznej uzyskał informacje, że gmina nie posiada żadnej dokumentacji dot. przekazania tej działki, tymczasem w ramach śledztwa dziennikarskiego zostało zdokumentowane stwierdzenie mieszkańca, że otrzymał część działki od Wójta Gminy. Zdaniem Pana Snopkiewicza Wójt nic w tej sprawie nie robi oraz w sposób nie do przyjęcia uchyla się od dyskusji na ten temat, a kilka dni temu w Urzędzie Gminy podczas próby uzyskania informacji miał miejsce incydent zakończony zwróceniem uwagi, aby nie naruszać jego nietykalności cielesnej. Wójt - w ocenie Pana Snopkiewicza – miał w sposób niedopuszczalny, arogancki i sarkastyczny sparafrazować sytuację, która miała miejsce w Miliczu w ostatnich dniach, poprzez prześmiewcze określanie człowieka zaatakowanego przez pato dziennikarzy w Urzędzie Miejskim w Miliczu. Wójt Andrzej Biały poinformował, że odbiera zachowanie Pana Łukasza Snopkiewicza jako nękanie, ponieważ od pewnego czasu porusza on różne sprawy, m. in. drogi dojazdowej do swojej posesji. Zdaniem Wójta wszystko to, co dodatkowo się dzieje, jest formą wymuszenia na nim, aby wreszcie coś z tą drogą zrobić, ponieważ Pan Snopkiewicz wielokrotnie informował, że zbiera materiały po to, żeby ewentualnie później wszystko trafiło do sądu. Pan Łukasz Snopkiewicz zarzucił Wójtowi kłamstwo i poinformował, że nigdy nie twierdził, że zbiera materiały do sądu, ponieważ jest to przedmiotem śledztwa dziennikarskiego. A kwestia drogi to temat na następną sesję Rady Gminy, na której nie omieszka się wypowiedzieć przygotowując całą dokumentację w tym zakresie.

Ad 5. Wobec zrealizowania porządku obrad Przewodniczący Piotr Morawek o godz. 14:45 zakończył wspólne posiedzenie stałych komisji Rady Gminy Krośnice.

Protokolant
/-/ Olga Skomra

Przewodniczący Rady Gminy Krośnice
/-/ Piotr Morawek